

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 44
«СИБИРЯЧОК»
(МБДОУ № 44 «СИБИРЯЧОК»)**

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ № 44 «Сибирячок»
приказ от 21.10.21
№ ДС 44-11-612/1

Подписано электронной подписью
Сертификат:
191D841B84073007393524C11230F50BCC40277C
Владелец:
Ширяева Елена Вячеславовна
Действителен: 07.10.2020 с по 07.01.2022

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБДОУ № 44 «СИБИРЯЧОК»**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся МБДОУ № 44 «Сибирячок» (далее по тексту - Правила, МБДОУ) является локальным нормативным актом, определяющим режим образовательной деятельности, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования», постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям питания населения», постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.368-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом учреждения и другими муниципальными и локальными правовыми актами, с учетом мнения управляющего совета учреждения.

1.3. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе МБДОУ, и определяют режим образовательной деятельности, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.4. Правила принимаются педагогическим советом, согласовываются с управляющим советом, утверждаются заведующим учреждения на неопределенный срок.

1.5. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.6. При приеме воспитанников в учреждение заведующий или уполномоченное им лицо обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с Правилами, копии Правил размещаются на стенде и официальном сайте учреждения.

1.7. Каждый участник образовательных отношений имеет право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании педагогического совета и согласовываются с управляющим советом.

2. Режим работы и время посещения учреждения

2.1. Режим работы учреждения и длительность пребывания в ней обучающихся определяется уставом учреждения.

2.2. Образовательный процесс в учреждении осуществляется на основании календарного образовательного (учебного) графика, который ежегодно утверждается приказом заведующего.

2.3. Рабочие дни учреждения: понедельник - пятница, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные. Время посещения учреждения обучающимися: с понедельника по пятницу, с 07.00 до 19.00. в предпраздничные дни с 7.00 до 18.00.

2.4. Режим работы учреждения, режим дня воспитанников, занятия составляются в строгом соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям питания населения», СанПиН 1.2.368-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», и являются обязательными для выполнения.

1.2. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности, рабочими программами, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

1.3. Администрация учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп и др.).

1.4. Прием детей в учреждение осуществляется с 7.00 до 8.00 часов. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы.

1.5. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из учреждения до 19.00 часов.

3. Организация образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность в учреждении осуществляется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования.

3.2. В учреждении установлена продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 августа: учебный период с 1 сентября по 31 мая. летний период с 1 июня по 31 августа.

3.3. Основу режима пребывания обучающихся в группе составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непрерывной образовательной деятельности в соответствии с требованиями СП и СанПиН. указанных выше.

3.4. Обучение в учреждении осуществляется в очной форме и на русском языке.

3.5. Учреждение устанавливает максимальный объем образовательной нагрузки для детей во время организации непрерывной образовательной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Продолжительность занятий для детей дошкольного возраста:

- в группе младшего дошкольного возраста с 3 - 4 лет - 15 минут;
- в группе среднего дошкольного возраста с 4 - 5 лет - 20 минут;
- в группе старшего дошкольного возраста с 5 - 6 лет - 25 минут;
- в группе старшего дошкольного возраста с 6 - 7 лет - 30 минут.

Для детей раннего возраста с 2 до 3 лет длительность занятий - 10 минут. Образовательная деятельность осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 10 минут). В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерывы между периодами занятий - не менее 10 минут.

3.6. Для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия обучения, воспитания и развития в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Предоставление учреждением дополнительных образовательных услуг для обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения.

3.8. Организация прогулок и непрерывной образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3.9. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, для детей 5-7 лет при температуре воздуха -20°C и скорости ветра 7 м/с.

3.10. Администрация учреждения оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой ячейке, так как в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

3.11. Использование личных велосипедов, самокатов, санок во время прогулок запрещается, в целях обеспечения безопасности других детей.

3.12. Основу режима образовательного процесса в учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4. Меры по обеспечению сохранения здоровья обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в учреждение здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.2. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Утренний фильтр детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитатели обращаются к медицинскому работнику, которая осматривает зев, кожу, проводит термометрию. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются, если ребенка привели без справки, ребенок в учреждение не допускается.

4.3. Воспитатель фиксирует в «Журнале утреннего фильтра» в присутствии родителей наличие у ребенка синяков, гематом, ушибов, повреждений кожных покровов, при этом он имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается руководителю учреждения. При не однократных выявлениях у одного и того же ребенка домашних травм педагог пишет докладную записку руководителю учреждения.

Руководитель учреждения обращается в отдел по опеке и попечительству и охраны прав детства с заявлением о выявленных фактах с целью официальной проверки условий жизни ребенка в семье.

4.4. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей. Воспитатель принимает меры по информированию родителей о заболевании ребенка. В зависимости от состояния ребенок остается в изоляторе до прихода родителей. В связи с этим родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных;

4.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить воспитателям до 08.00 или на вахту по телефону: 58-22-32.

4.6. При получении ребёнком травмы или при подозрении на серьезное заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного

учреждения, в детском саду принят следующий алгоритм действий работников; воспитатель обращается в медицинский кабинет, ребенку оказывается первая медицинская помощь медицинским работником или непосредственно самим воспитателем, в случае отсутствия медицинского работника. Одновременно сообщается родителям (законными представителями) о происшествии, по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается скорая помощь. При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники учреждения, при наличии угрозы жизни ребенка, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь, при госпитализации сопроводить ребенка в лечебное учреждение и находиться с ребенком до прибытия родителей (законных представителей);

4.7. При получении ребёнком травмы в учреждении во время проведения образовательного процесса, специально созданная комиссия в течение трех дней проводит служебное расследование с заполнением акта о несчастном случае с воспитанником (формы Н-2). Родители (законные представители) имеет право ознакомиться с результатами работы комиссии, в случае доказательства вины должностных лиц потребовать применения мер наказания, предусмотренных законодательством РФ;

4.7. После перенесённого заболевания дети принимаются в учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания и сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.8. В случае необходимости применения медицинских отводов и индивидуального режима дня ребёнка, данные рекомендации должны быть отражены в медицинской справке, представленной в учреждение.

4.9. Для посещения бассейна учреждения обучающимся (согласно расписанию занятий) проходят однократные лабораторные исследования с предоставлением результатов обследования в медицинский кабинет учреждения.

4.10. При введении в группе любого карантинного режима дети, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу дети и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режим и выполнять необходимые мероприятия.

4.11. Если у ребенка есть пищевая аллергия или другие виды аллергии, то родитель (законный представитель) должен в обязательном порядке представить заключение врачебной комиссии, при других заболеваниях - справку от врача.

4.12. Если имеются другие особенности здоровья или развития, не отраженные в медицинской карте, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника, воспитателя.

4.13. Профилактические прививки в учреждении проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

4.14. В МБДОУ запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями) для приема ребенку. Родителям категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного приема лекарственных средств в учреждении.

5. Организация питания

5.1. Учреждение обеспечивает гарантированное 5-ти разовое сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

5.2. Организация питания воспитанников возлагается на учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

5.3. Питание в учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и

норм питания дошкольников и утвержденным заведующим учреждения.

5.4. Меню составляется в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и размещается на информационных стендах в фойе и приёмных групп.

5.5. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию и комиссию по питанию учреждения.

6. Обеспечение безопасности воспитанников

6.1. Для обеспечения охраны жизни и здоровья детей воспитатели проводят с воспитанниками инструктажи по вопросам безопасности и правилам поведения в соответствии с разработанными и утверждёнными инструкциями.

6.2. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

6.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

6.4. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

6.5. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, соответствующая времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

6.6. Порядок в специально организованных в приёмной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

6.7. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

6.8. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

6.9. Родители (законные представители) воспитанников должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

6.10. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.11. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале утреннего фильтра.

6.12. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет. лицам в нетрезвом состоянии.

6.13. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников необходимо перед посещением учреждения проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

6.14. Не рекомендуется надевать воспитанникам украшения из драгоценных камней и металлов, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За украшения из драгоценных камней и металлов, а также за дорогостоящие предметы администрация учреждения ответственности не несёт.

6.15. Воспитанникам категорически запрещается приносить в учреждение острые,

режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.16. Все участники образовательных отношений обязаны соблюдать правила личной и общественной гигиены, носить сменную обувь в любое время года, соблюдать и поддерживать чистоту в здании и помещениях учреждения.

6.17. Запрещается приносить и оставлять в группе, в здании или на территории учреждения:

- деньги, документы, ценные вещи (украшения из драгоценных металлов, гаджеты, телефоны, робототехнические и компьютерные игры, ценные игрушки, велосипеды, санки, коляски, электромобили и др.);
- продукты питания (соки, йогурты, шоколад, конфеты, печенье, фрукты и др.), жевательную резинку, лекарственные средства:
- мягкие, мелкие (разборные), электронные игрушки, игрушки, изображающие оружие, электронные приборы (сотовый телефон, планшет, часы и др.) и др.;
- колющие, режущие предметы, опасные для здоровья ребенка;
- оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участникам образовательного процесса.

6.18. В здании учреждения и на его территории всем участникам образовательных отношений запрещается мусорить, курить, распивать спиртные напитки, использовать в речи ненормативную лексику, громко разговаривать, нарушать общепринятые нормы поведения, портить оборудование и инвентарь.

6.19. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.20. Спорные и конфликтные ситуации между взрослыми участниками образовательных отношений необходимо разрешать только в отсутствие детей.

6.21. В целях обеспечения сохранности имущества учреждения, обучающихся, сотрудников, а также соблюдения требований безопасности в зданиях, помещениях и прилегающей территории обучающиеся и их родители (законные представители) обязаны выполнять требования по соблюдению пропускного режима в учреждении.

6.22. Детям запрещается приносить в учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

6.23. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении, на крыльцах, у запасных выходов, под окнами, в пешеходных зонах. За сохранность оставленного имущества администрация ответственности не несет.

6.24. Запрещается курение в помещениях и на территории учреждения.

6.25. Запрещается въезд на территорию учреждения на личном автотранспорте или такси.

6.26. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию учреждения.

7. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. МБДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

7.2. Обучающиеся, посещающие учреждение, имеют право:

- на предоставление безопасных условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- в случае необходимости - обучение по индивидуальному образовательному маршруту в пределах осваиваемой основной образовательной программы дошкольного образования;

- уважения человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания;
- получение дополнительных образовательных услуг.

7.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- соблюдать установленные правила внутреннего распорядка, соблюдать правила культуры поведения, слушаться педагогов;
- уважать честь и достоинство другого человека (взрослого или ребёнка), не подвергать их жизнь и здоровье опасности;
- беречь имущество учреждения, бережно относиться к результатам труда других людей, к своим и чужим вещам.

7.4. В целях защиты прав обучающихся, своих прав родители (законные представители) обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

7.5. Направить в органы управления учреждением, обращения о применении к работникам учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением родителей (законных представителей) обучающихся;

7.6. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

7.7. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам учреждения не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям не допускается.

8.3. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

8.4. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем.

8.5. За противоправные действия, совершённые воспитанником в отношении других детей, несут ответственность родители (законные представители) воспитанника.

9. Сотрудничество учреждения с родителями (законными представителями)

9.1. Администрация и педагогические работники учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

9.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогическим работникам учреждения в специально отведенное для этого время.

Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее положение действует в Учреждении с момента его утверждения.

10.2. В случае необходимости в данное Положение могут быть внесены изменения, не противоречащие законодательству РФ.

ПРИНЯТО:

на заседании

общего собрания работников учреждения

Протокол от 11.10.2021 № 5

СОГЛАСОВАНО:

на заседании управляющего совета

Протокол от 21.10.2021 № 3