

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕ-
ЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 44
«СИБИРЯЧОК»
(МБДОУ № 44 «СИБИРЯЧОК»)**

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ № 44 «Сибирячок»
приказ от 21.10.21
№ ДС 44-11-612/1

Подписано электронной подписью
Сертификат:
191D841B84073007393524C11230F50BCC40277C
Владелец:
Ширяева Елена Вячеславовна
Действителен: 07.10.2020 с по 07.01.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБДОУ № 44 «СИБИРЯЧОК»**

1. Общие положения

1.1. Положение об педагогическом совете МБДОУ № 44 «Сибирячок» (далее – Положение, МБДОУ) является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность по решению отдельных вопросов функционирования и развития учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 31.07.2020 года), уставом МБДОУ.

1.3. Педагогический совет учреждения (далее — педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления учреждения, создается для рассмотрения вопросов образовательной деятельности с воспитанниками и методической работы с педагогическим персоналом учреждения.

1.4. Каждый педагогический работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.5. Другие работники учреждения, медицинский персонал, а также родители (законные представители) могут входить в педагогический совет с правом совещательного голоса.

1.6. В педагогический совет входят заместители заведующего по учебно-воспитательной работе и заведующий, который председательствует на его заседаниях.

1.7. Педагогический совет учреждения избирает из своего состава секретаря.

1.8. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с годовым планом работы, по мере необходимости, но не реже трех раз в течение учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

1.9. Педагогический совет считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава педагогических работников учреждения.

1.10. Заседания педагогического совета проводятся в рабочее время.

1.11. Заседания педагогического совета протоколируются, подписываются его председателем и секретарем.

1.12. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя педагогического совета.

2. Компетенция педагогического совета

2.1. К компетенции педагогического совета относится:

2. 1.1. Определение направлений образовательной деятельности.

2.1.2. Разработка и принятие основной образовательной программы образовательной программы дошкольного образования и дополнительных образовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ.

2.1.3. Обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательной деятельности.

2.1.4. Обобщение, организация распространения и внедрения педагогического опыта, в том числе и педагогических работников учреждения.

2.1.5. Рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовку педагогических кадров.

2.1.6. Обсуждение и принятие, не противоречащих законодательству Российской Федерации, решений по любым вопросам, касающимся содержания образования учреждения.

2.1.7. Рассмотрение отчетов заведующего о создании условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, образовательных услуг.

2.1.8. Принятие не противоречащих законодательству Российской Федерации иным нормативным правовым актам решений по другим вопросам педагогической деятельности учреждения, не отнесенным к компетенции иных органов управления учреждения.

2.2. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции являются рекомендательными для заведующего.

2.2.1. Заведующий может принять решение об обязательности исполнения решений педагогического совета участниками образовательных отношений, работниками учреждения.

2.3. Вопросы, относящиеся к деятельности педагогического совета, не урегулированные уставом, регламентируются локальным нормативным актом учреждения.

3. Права педагогического совета

3. 1. Педагогический совет имеет право:

3. 1.1. Участвовать в управлении МБДОУ;

3.1.2. Направлять предложения и заявления в адрес руководителя МБДОУ.

3.2. Каждый член педагогического совета имеет право:

3.2.1. Выдвигать на обсуждение педагогического совета любой вопрос, касающийся педагогической деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета.

3.2.2. При несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами самоуправления

4.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МБДОУ: общим собранием работников образовательные организации и управляющим советом (через участие представителей педагогического совета в заседании общего собрания работников образовательной организации управляющего совета):

4.1.1. Представляет на ознакомление общему собранию и управляющему совету МБДОУ материалы, разработанные на заседании педагогического совета;

4.1.2. Вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым в заседаниях общего собрания и управляющего совета МБДОУ.

5. Ответственность педагогического совета

5.1. Педагогический совет несет ответственность за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

5.2. Педагогический совет несет ответственность за несоблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений.

6. Оформление решений педагогического совета

6.1. Решения, принятые на заседании педагогического совета, оформляются протоколом.

- 6.2. В протоколе фиксируется:
- 6.2.1. Дата проведения заседания;
 - 6.2.2. Количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
 - 6.2.3. Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;
 - 6.2.4. Повестка дня;
 - 6.2.5. Ход обсуждения вопросов;
 - 6.2.6. Предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
 - 6.2.7. Решения педагогического совета.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.5. Протоколы педагогического совета хранятся в МБДОУ в течение 5 лет и передается по акту (при смене руководителя или передаче в архив).
- 6.6. Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке в течение 5 лет.
- 7. Заключительные положения**
- 7.1. Настоящее положение действует в МБДОУ с момента его утверждения.
 - 7.2. В случае необходимости в данное Положение могут быть внесены изменения, не противоречащие законодательству РФ.

ПРИНЯТО:

на заседании
общего собрания работников Учреждения
Протокол от 21.10.2021 № 5

СОГЛАСОВАНО:

на заседании управляющего совета
Протокол от 21.10.2021 № 3