

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД  
№ 44 «СИБИРЯЧОК»  
(МБДОУ № 44 «СИБИРЯЧОК»)

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий  
МБДОУ № 44 «Сибирячок»  
Е.В. Ширяева  
приказ от 03.10.2022  
№ 44-11-429/0

ПРИНЯТО:  
на заседании педагогического совета  
Протокол от 03.10.2022 № 2

СОГЛАСОВАНО:  
на заседании Управляющего совета  
Протокол от 03.10.2022 № 2

**Положение  
о центре психолого-педагогической, медицинской  
и социальной помощи МБДОУ № 44 «Сибирячок»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основы функционирования центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 44 «Сибирячок» (далее – центр ППС помощи).

1.2. Цель деятельности центра ППС помощи заключается в обеспечении доступности комплексной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии, социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ.

1.3. ППС помощь воспитанникам оказывается образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы дошкольного образования.

1.4. ППС помощь оказывается следующим категориям воспитанников:

- воспитанникам, состоящим на учете по делам несовершеннолетних, на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, проживающим в семьях, находящихся в социально опасном положении, а также воспитанникам с суицидальным поведением, и подвергшимся деструктивному психологическому воздействию;

- воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ;

- воспитанникам, испытывающим трудности в социальной адаптации.

## 2. Порядок создания центра ППМС помощи

2.1. Центр ППМС помощи создается в соответствии с локальным актом образовательного учреждения, которое располагает следующими кадровыми и материально-техническими ресурсами для оказания ППМС помощи:

- наличие в штатном расписании образовательного учреждения штатных единиц педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, социального педагога;

- наличие в образовательном учреждении кабинетов педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, оборудованных в соответствии с требованиями к материально-техническому оснащению.

2.2. Информация о создании и деятельности центра ППМС помощи размещается на сайте образовательного учреждения.

## 3. Организация деятельности центра ППМС помощи

3.1. Деятельность центра ППМС помощи образовательного учреждения регламентируется положением о центре ППМС помощи образовательного учреждения, утвержденным приказом образовательного учреждения. Заседания центра ППМС помощи протоколируются и проводятся по мере необходимости или в соответствии с графиком, утвержденным приказом образовательного учреждения.

3.2. Состав центра ППМС помощи формируется руководителем образовательного учреждения и утверждается приказом образовательного учреждения. В состав центра ППМС помощи входят педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, старший воспитатель (при необходимости). Руководство деятельностью центра ППМС помощи осуществляет заместитель руководителя, назначенный приказом образовательного учреждения.

### 3.3. Руководитель центра ППМС помощи:

- осуществляет руководство деятельностью центра ППМС помощи;

- организует планирование деятельности центра ППМС помощи, контролирует выполнение планов, разрабатывает график заседаний, координирует деятельность специалистов;

- курирует работу педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога образовательного учреждения; координирует взаимодействие специалистов;

- обеспечивает ведение следующей документации:

1) список воспитанников, состоящих на учете по делам несовершеннолетних, на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, проживающим в семьях, находящихся в социально опасном положении, а также воспитанников с суицидальным поведением, и подвергшимся деструктивному психологическому воздействию;

2) список воспитанников, испытывающих трудности в освоении основных образовательных программ;

3) список воспитанников с ОВЗ, детей-инвалидов;

- 4) список воспитанников, испытывающих трудности в социальной адаптации;
  - 5) наличие письменных заявлений родителей (законных представителей) воспитанников об оказании ППМС помощи;
  - 6) журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) воспитанников об оказании ППМС помощи;
  - 7) планы работы с воспитанников, индивидуальные программы сопровождения, индивидуальные программы реабилитации и абилитации (далее – ИПРА) детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, индивидуальные программы реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации, и др.;
  - 8) журналы специалистов по учету видов работ;
  - 9) журнал выдачи справок, характеристик, рекомендаций;
  - 10) аналитические справки, отчеты о деятельности;
- обеспечивает хранение документов с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.

3.4. ППМС помощь оказывается на безвозмездной основе, при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанников по форме, установленной в приложениях 1 – 4 к настоящему положению, в следующих формах:

- консультирования педагогических работников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам обучения, развития, социальной адаптации воспитанников;
- психолого-педагогических, коррекционно-развивающих, компенсирующих занятий с воспитанниками;

3.5. Оказание ППМС помощи представляет целостную деятельность специалистов образовательного учреждения, направленную на преодоление или компенсирование имеющихся у воспитанников трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации, и состоит из трех этапов:

- постановка проблемы;
- выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации;
- разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на решение проблемы.

3.6. За оказанием ППМС помощи в центр ППМС помощи могут обратиться родители (законные представители) воспитанников.

3.7. Для выбора методов, содержания и продолжительности оказания ППМС помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии, социальной адаптации (за исключением детей с ОВЗ и инвалидностью), специалистами центра ППМС помощи проводится углубленная диагностика воспитанников при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

3.8. Выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов включает анализ условий, препятствующих полноценному освоению ими образовательной программы

(адаптированной образовательной программы), развитию, социальной адаптации.

3.9. Порядок выявления причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации воспитанников, не ликвидировавших по модулям образовательной программы в установленные сроки, осуществляется в соответствии с нормативным актом, регламентирующим работу психолого-педагогического консилиума образовательного учреждения (далее – ППк).

3.10. Вся документация, включая результаты обследований и рекомендации по их итогам, хранится с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности. Рекомендации по организации ППМС помощи по итогам углубленной диагностики доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанников и реализуются только с их письменного согласия.

3.11. Комплекс мероприятий, направленных на предоставление ППМС помощи, включает:

- 1) динамический контроль эффективности оказания ППМС помощи, в том числе и обследование на ППк образовательного учреждения;
- 2) разработку и согласование с родителями (законными представителями) воспитанников программы индивидуального сопровождения, индивидуального учебного плана с учетом рекомендаций ППк, ТПМПк, индивидуальной программы реабилитации и абилитации (для детей-инвалидов) и др.;
- 3) организацию психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов, в том числе воспитанников на дому;
- 4) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитанников, педагогическим работникам образовательного учреждения.

3.12. В рамках ППМС помощи осуществляется предоставление психологической помощи в порядке согласно приложению 1 к настоящему положению, логопедической помощи - в порядке согласно приложению 2 к настоящему положению, социально-педагогической помощи – в порядке согласно приложению 3 к настоящему положению, дефектологической помощи – в порядке согласно приложению 4 к настоящему положению.

3.13. Решение о прекращении оказания обучающимся ППМС помощи принимается коллегиально специалистами центра ППМС помощи, на основании динамического контроля развития воспитанников, заключения ППк, ТПМПк.

3.14. Специалисты центра ППМС помощи обязаны:

- 1) квалифицированно выполнять свои должностные обязанности;
- 2) не допускать негуманных и дискриминационных действий при оказании психолого-педагогической помощи;
- 3) уважать и соблюдать права, свободы и законные интересы воспитанников при оказании им психолого-педагогической помощи;
- 4) сохранять условия конфиденциальности с учетом требований законодательства в области защиты информации и требований настоящего

положения;

5) соблюдать нормы профессиональной этики.

3.15. Сведения, полученные специалистами центра ППМС помощи, представляют собой конфиденциальную информацию. Выписка из документации специалистов об оказании ППМС помощи предоставляется по запросу родителя (законного представителя) воспитанников, выдается родителю (законному представителю) воспитанников на руки.

3.16. Руководитель образовательного учреждения:

- организует оказание ППМС помощи воспитанникам в порядке, установленном настоящим положением;

- обеспечивает утверждение приказами образовательного учреждения локальных актов, регламентирующих оказание ППМС помощи в образовательном учреждении, контролирует их исполнение;

- обеспечивает создание условий для повышения психолого-педагогической компетентности педагогических работников образовательного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников;

- при необходимости заключает договор о взаимодействии с образовательным учреждением, на базе которого функционирует центр ППМС помощи.

4. Предоставление ППМС помощи воспитанникам при отсутствии в образовательном учреждении (наличии вакансии) педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога

4.1. При отсутствии в образовательном учреждении специалистов (наличии вакансии) педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога оказание необходимой ППМС помощи воспитанникам осуществляется специалистами центра ППМС помощи, созданного на базе другого муниципального образовательного учреждения.

4.2. Основанием для предоставления ППМС помощи воспитанникам образовательных учреждений, в которых отсутствуют (вакантные ставки) педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, является договор о взаимодействии, образец которого представлен в приложении 5 к настоящему положению.

4.3. К договору о взаимодействии образовательное учреждение, в котором отсутствуют (вакантные ставки) педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, прилагает:

- положение о ППк, график его плановых заседаний;

- заверенные копии заключений ТПМПк, коллегиальных заключений ППк, справок структур учреждений Бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

- список воспитанников, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, а также воспитанников с суицидальным поведением, и подвергшихся деструктивному психологическому воздействию;

- письменные заявления родителей (законных представителей) воспитанников об оказании ППМС помощи.

4.4. На основании документов, указанных в подпунктах 4.2, 4.3 пункта 4 настоящего положения, утверждается график и место оказания ППМС помощи обозначенной категории воспитанников, совместный план мероприятий.

4.5. Специалистами центра ППМС помощи ведется отчетная документация по каждому образовательному учреждению, с которым заключен договор о взаимодействии. Психологические заключения, рекомендации, характеристики предоставляются родителям (законным представителям) воспитанников с фиксированием в журнале выдачи справок, характеристик, рекомендаций. Передача информации третьим лицам не допускается.

4.6. Центром ППМС помощи обеспечивается хранение документов, в том числе психологических заключений, рекомендаций, характеристик, с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.