

Одобрены на общем собрании
работников муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада № 44 «Сибирячок»

«23» 09 2020 год

ИЗМЕНЕНИЯ № 1

к Коллективному договору
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№ 44 «Сибирячок»

Регистрационный номер 37/19 от 15.07.2019

г. Сургут
2020 год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 «Сибирячок» (далее – Учреждение), в лице заведующего Ширяевой Елены Вячеславовны, действующего на основании устава Учреждения, и работники Учреждения, в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – председателя выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения Горожаниной Ольги Николаевны, договорились на основании протокола общего собрания работников Учреждения № 5 от «23» 09 2020 года внести в Коллективный договор Учреждения, регистрационный № 37/19 от 15.07.2019 (далее – Коллективный договор) следующие изменения и дополнения № 1:

1. Подпункт 4.3.5 пункта 4.3 раздела 4 «Охрана труда» Коллективного договора: изложить в следующей редакции:

«4.3.5. Проходить за счет средств работодателя обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, другие обязательные медицинские осмотры, обязательное психиатрическое освидетельствование (не реже одного раза в 5 лет), а также обязательную вакцинацию и ревакцинацию в соответствии с национальным календарём профилактических прививок в случаях, предусмотренных ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ».

2. В разделе 5 «Гарантии и компенсации» Коллективного договора:

2.1. Пункт 5.1 дополнить абзацем в следующей редакции:

«В случае высвобождения работников и одновременного создания рабочих мест, работодатель осуществляет опережающее обучение высвобождаемых работников для трудоустройства на новых рабочих местах».

2.2. Часть 10 подпункта 5.2.2 пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

«10) По итогам аттестации на основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, работодатель издает приказ об оплате труда педагога согласно установленной категории, а также производит соответствующую запись в трудовой книжке (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется)».

2.3. В пункте 5.5 после слов «в том числе и личным» дополнить словом «легковым».

2.4. Дополнить пунктом 5.10 следующей редакции:

«5.10. Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в абзаце четвертом настоящего подпункта, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации¹ на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем.

Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы».

3. Пункт 6.5 раздела 6 «Гарантии при возможном высвобождении, обеспечение занятости» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«6.5. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией Учреждения, сокращением численности или штата работников, увольняемому работнику (в соответствии со ст. 318 ТК РФ) выплачивается выходное пособие в размере среднего месячного заработка.

В случае, если длительность периода трудоустройства указанного работника превышает один месяц, Работодатель обязан выплатить ему средний месячный заработок за второй месяц со дня увольнения или его часть пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на этот месяц, а если длительность периода трудоустройства превышает два месяца, - за третий месяц со дня увольнения или его часть пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на этот месяц.

В исключительных случаях по решению органа службы занятости населения Работодатель обязан выплатить указанному работнику средний месячный заработок последовательно за четвертый, пятый и шестой месяцы со дня увольнения или его часть пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на соответствующий месяц, при условии, что в течение четырнадцати рабочих дней со дня увольнения работник обратился в этот орган и не был трудоустроен в течение соответственно трех, четырех и пяти месяцев со дня увольнения.

В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, уволенный работник вправе обратиться в письменной форме к Работодателю за выплатой среднего месячного заработка за период трудоустройства в срок не позднее пятнадцати рабочих дней после окончания соответственно второго и третьего месяцев со дня увольнения, а в случае, предусмотренном абзацем третьим настоящего пункта, - после принятия решения органом службы занятости населения, но не позднее пятнадцати рабочих дней после окончания соответственно четвертого, пятого и шестого месяцев со дня увольнения. При обращении уволенного работника за указанными выплатами Работодатель производит их не позднее пятнадцати календарных дней со дня обращения.

Работодатель взамен выплат среднего месячного заработка за период трудоустройства (абзацы второй и третий настоящего пункта) вправе выплатить работнику единовременную компенсацию в размере пятикратного среднего месячного заработка. Если работнику уже были произведены выплаты среднего месячного заработка за второй, третий, четвертый или пятый месяц со дня увольнения, единовременная компенсация выплачивается ему с зачетом указанных выплат.

При ликвидации Учреждения выплаты среднего месячного заработка за период трудоустройства (абзацы второй и третий настоящего пункта) и (или) выплата единовременной компенсации (абзац пятый настоящего пункта) в любом случае должны быть произведены до завершения ликвидации Учреждения в соответствии с гражданским законодательством.

Выплата выходного пособия в размере среднего месячного заработка, а также выплаты среднего месячного заработка за период трудоустройства и (или) единовременной компенсации, предусмотренных абзацами первым – третьим и пятым настоящего пункта, производятся за счет средств работодателя».

4. В приложении 1 «Правила внутреннего трудового распорядка» к Коллективному договору:

4.1. В пункте 1.6 раздела 1 «Общие положения» слова «и работников, либо по согласованию с ними» исключить.

4.2. В разделе 2 «Прием и увольнение работников Учреждения»:

4.2.1 В подпункте 2.4.3 пункта 2.4 слова «Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» заменить словами «высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации».

4.2.2. В пункте 2.5:

4.2.2.1. Подпункт 2.5.2 изложить в следующей редакции:

«2.5.2. Перевод работника на другую работу оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору и приказом о переводе. Запись в трудовую книжку и включение информации в сведения о трудовой деятельности производятся только в случае постоянного перевода на другую работу (статьи 66, 66.1 ТК РФ)».

4.2.2.2. Подпункты 2.5.4, 2.5.5 изложить в следующей редакции:

«2.5.4. В случаях, установленных статьей 72.2 ТК РФ, работодатель имеет право без согласия (за исключением перевода на работу, требующей более низкой квалификации) переводить работника на срок до одного месяца на необусловленную трудовым договором работу в данном Учреждении с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе в порядке и на условиях, определенных статьей 72.2 ТК РФ.

2.5.5. Изменение определенных сторонами условий трудового договора (за исключением изменения трудовой функции работника) по инициативе работодателя допускается в случае, когда по причинам, связанным с изменением организационных (изменение в структуре управления Учреждения; изменение режимов труда и отдыха; введение, замена и пересмотр норм труда; изменение в организационной структуре Учреждения с перераспределением нагрузки на подразделения или на конкретные должности; изменение системы оплаты труда, льгот; изменение учебного плана; объема учебной нагрузки, в том числе установление или отмена неполного рабочего времени и дополнительных видов работы (заведования кабинетом, мастерскими и т.д.) или технологических (внедрение нового оборудования; усовершенствование рабочих мест; введение новых или изменение технических регламентов; введение новых форм обучения и воспитания, экспериментальные работы и др.) условий труда они не могут быть сохранены (статья 74 ТК РФ).

Работодатель должен письменно уведомить работника о предстоящих изменениях и причинах, их вызвавших, не менее чем за два месяца».

4.2.3. В пункте 2.7:

4.2.3.1. Подпункт 2.7.4 изложить в следующей редакции:

«2.7.4. По истечении срока предупреждения об увольнении работник имеет право прекратить работу. В последний день работы работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности работника (ст. 66.1 ТК РФ) в учреждении, выдать другие документы, связанные с работой, по письменному заявлению работника и произвести с ним окончательный расчет.

При увольнении работнику выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска в соответствии со ст. 127 ТК РФ. При определении количества календарных дней неиспользованного отпуска, подлежащих оплате при расчете компенсации за неиспользованный отпуск, округление дней производится до целых в пользу работника».

4.2.3.2. Второй абзац подпункта 2.7.8 изложить в следующей редакции:

«- повторное в течение года грубое нарушение устава Учреждения (увольнение члена первичной профсоюзной организации по данному основанию может осуществляться работодателем только с учетом мнения профкома);».

4.2.3.3. В абзаце втором подпункта 2.7.9 слова «, женщинам, имеющим детей, и лицам, воспитывающим детей без матери,» исключить.

4.2.3.4. Дополнить подпунктом 2.7.11 в следующей редакции:

«2.7.11. Записи о причинах увольнения в трудовую книжку и включение информации в сведения о трудовой деятельности (ст. 66.1 ТК РФ) должны производиться в точном соответствии с формулировками ТК РФ и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи ТК РФ».

4.3. В разделе 3 «Основные права, обязанности и ответственность работодателя»:

4.3.1. Подпункт 3.1.8 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.8. Заключать с лицом, ищущим работу, ученический договор на профессиональное обучение, а с работником Учреждения – ученический договор на переобучение без отрыва от работы».

4.3.2. В подпункте 3.2.5 пункта 3.2 слово «противопожарной» заменить словом «пожарной».

4.4. Подпункт 4.3.17 пункта 4.3 раздела 4 «Основные права, обязанности и ответственность работников» изложить в следующей редакции:

«4.3.17. Проходить в установленный срок за счет средств работодателя обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, другие обязательные медицинские осмотры, обязательное психиатрическое освидетельствование (не реже одного раза в 5 лет), а также обязательную вакцинацию и ревакцинацию в соответствии с национальным календарём профилактических прививок в случаях, предусмотренных ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ».

4.5. Абзац первый пункта 5.1 раздела 5 «Рабочее время и его использование» изложить в следующей редакции:

«5.1. Рабочее время работников Учреждения определяется настоящими Правилами, должностными и функциональными обязанностями, трудовым договором и графиками рабочего времени (сменности), для педагогических работников, осуществляющих преподавательскую работу, расписанием учебных занятий и тарификационным списком, которые составляются и утверждаются работодателем с учетом мотивированного мнения профкома Учреждения».

4.6. В разделе 6 «Время отдыха»:

4.6.1. В подпункте 6.2.2 слова «уборщику территории» заменить словами «уборщику территорий».

4.6.2. Пункт 6.17 изложить в следующей редакции:

«6.17. Работодатель обязан одному из родителей (опекуну, попечителю, приемному родителю), воспитывающему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, а также работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до двенадцати лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставить по их желанию в удобное для них время (ст. 262.1, 262.2 ТК РФ)».

4.7. Абзац первый пункта 7.13 раздела 7 «Трудовая дисциплина и поощрения за труд» изложить в следующей редакции:

«7.13. Поощрения объявляются приказом работодателя и доводятся до сведения коллектива работников, запись о поощрении вносится в трудовую книжку работника (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется)».

5. Приложение 7 изложить в редакции приложения 1 к настоящим изменениям.

Заведующий
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 44
«Сибирячок»

 Е.В. Ширяева

«23» 09 _____ 2020 года



Председатель профсоюзного комитета
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 44
«Сибирячок»

 О.Н. Горожанина

«23» 09 _____ 2020 года



Коллективный договор (изменения, дополнения)
зарегистрирован _____ в управлении по труду
Администрации города Сургута
Регистрационный номер <u>31/19-1</u>
« <u>7</u> » <u>октябрь</u> 20 <u>20</u> года
(дата регистрации)
<u>Начальник управления</u>
(должность)
 <u>Нужнев Т.М.</u>
(подпись) (Ф.И.О.)

**Положение
о выплатах социального характера работникам Учреждения**

Работодатель обязуется производить следующие выплаты социального характера:

1. Единовременное вознаграждение работникам Учреждения при прекращении трудовых отношений в связи с выходом на пенсию по старости впервые:

1.1. Педагогическим работникам Учреждения при стаже работы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре не менее 10 лет в размере:

- а) руководителям 1-го уровня - 32 основных оклада;
- б) руководителям 2-го уровня - 30 основных окладов;
- в) руководителям 3-го уровня - 25 основных окладов;
- г) педагогическому персоналу - 28 основных окладов,

установленных по основной занимаемой должности на момент выхода на пенсию;

1.2. работникам Учреждения, кроме педагогических работников, оговоренных в пункте 1.1 настоящего Положения, в следующих размерах:

- а) руководителям 1-го уровня - 6,5 основных окладов;
- б) руководителям 2-го уровня - 6 основных окладов;
- в) руководителям 3-го уровня - 5 основных окладов;
- г) педагогическому персоналу - 5,5 основных окладов;
- д) прочим специалистам - 5 основных окладов;
- е) служащим - 4 основных оклада;
- ж) рабочим - 3 тарифных ставки,

установленных по основной занимаемой должности на момент выхода на пенсию.

Единовременное вознаграждение, предусмотренное подпунктами 1.1 и 1.2 настоящего Положения, производится (женщинам не ранее 50 лет, мужчинам не ранее 55 лет) без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (с учетом особенностей, установленных постановлением Администрации города Сургута от 26.06.2017 № 5400 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных, образовательных учреждений города Сургута»).

2. Единовременное пособие работникам, вступающим в первый брак, в размере 20 000 (двадцати тысяч) рублей.

Если оба супруга работают в одном Учреждении, то указанное единовременное пособие выплачивается только одному из супругов.

3. Единовременное пособие работнику при рождении ребенка в сумме 5 000 (пять тысяч) рублей.

В случае если оба родителя работают в одном Учреждении, то указанное единовременное пособие выплачивается только одному из них.

При рождении двух и более детей пособие выплачивается на каждого ребенка.

Выплата распространяется также на одного из усыновителей ребенка независимо от возраста усыновленного ребенка.

4. Ежеквартальная материальная помощь в сумме 1 000 (одна тысяча) рублей работникам:

1) находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

2) имеющим на иждивении ребёнка-инвалида, инвалида I, II или III группы с причиной инвалидности «инвалидность с детства»;

3) имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет.

Если оба родителя работают в одном учреждении, то указанная выплата производится только одному из них.

При наличии у работника двух и более оснований выплата материальной помощи производится только по одному из оснований по желанию работника.

Выплата производится начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором подано заявление о получении выплаты.

5. Материальная помощь в связи со смертью членов семьи (муж, жена, дети, мать, отец), родственников (брат, сестра) в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей.

В случае смерти в течение шести месяцев двух и более членов семьи (муж, жена, дети, мать, отец), и (или) родственников (брат, сестра) материальная помощь выплачивается в размере 100 000 (ста тысяч) рублей.

Если в одном учреждении работают несколько членов семьи (родственников) умершего, материальная помощь выделяется одному из них по их выбору.

6. Ежегодная материальная помощь неработающим пенсионерам в размере 1 200 рублей.

Право на получение выплаты имеют неработающие пенсионеры при одновременном соблюдении следующих условий:

1) имеющие регистрацию по месту жительства в городе Сургуте;

2) уволенные по собственному желанию в связи с выходом на пенсию впервые из муниципального учреждения, которое будет производить выплату;

3) не осуществлявшие работу по трудовому договору с 01 января года, в котором производится выплата.

Выплата за текущий календарный год производится один раз в декабре текущего года.

7. Материальная помощь работникам в случае пожара жилого дома или квартиры, в которых они проживают, в размере 20 000 (двадцати тысяч) рублей.

8. Единовременная выплата социальной поддержки молодым специалистам в размере два месячных фонда оплаты труда по основной занимаемой должности.

Молодым специалистом считается лицо:

- в возрасте до 30 лет (включительно);

- являющееся выпускником организации среднего или высшего профессионального образования, имеющей государственную аккредитацию;

- получившее образование по очной форме обучения;

- заключившее трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) по полученной специальности впервые, вступившее в трудовые отношения в течение года после получения диплома, не считая периодов прохождения срочной военной службы в армии, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет, периода ухода неработающего выпускника образовательного учреждения (матери, отца) за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Единовременная выплата социальной поддержки молодым специалистам предоставляется один раз по основному месту работы не ранее чем через шесть

месяцев и не позднее одного года с момента заключения трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) по полученной специальности.

9. Компенсация расходов на зубопротезирование.

9.1. Право на компенсацию расходов на зубопротезирование имеют воспитатели, состоящие в списочном составе Учреждения.

9.2. Компенсация расходов на зубопротезирование производится в зависимости от стажа работы в муниципальных учреждениях на должностях, отнесенных к категориям, указанным в пункте 9.1 настоящего Положения, в следующих размерах:

- до 3 лет - 30 % стоимости;

- свыше 3 лет - 50 % стоимости, но не более 50 000 рублей в год.

10. Единовременное вознаграждение работникам в связи с юбилейными датами 50, 55, 60 лет и каждые последующие 5 лет в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей.

Выплата производится по основной занимаемой должности.

11. Ежемесячная выплата социальной поддержки педагогическим работникам учреждения в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма жилых помещений.

Выплата производится педагогическим работникам учреждения, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов в городе Сургуте и в отношении которых застройщик не выполнил взятые на себя обязательства по строительству объекта недвижимого имущества и передаче в установленный договором срок доли построенного объекта для оформления права собственности.

Ежемесячное возмещение расходов на оплату стоимости найма жилых помещений педагогическим работникам производится в размере ежемесячной платы за жилое помещение по договору найма жилого помещения, но не более 8 500 рублей.

Указанные педагогические работники имеют право на получение выплаты при одновременном соблюдении условий, предусмотренных решением Думы города Сургута от 24.12.2014 № 639-V ДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута».

12. Единовременная материальная помощь в размере 3 000 000 рублей одному из членов семьи работника (супруге (супругу); детям; родителям), погибшего при исполнении должностных обязанностей.

13. Единовременная компенсационная выплата работнику в случае причинения тяжкого вреда его здоровью при исполнении им должностных обязанностей в размере 80% единовременной материальной помощи, предусмотренной пунктом 12 настоящего положения.

14. Выплаты социального характера, предусмотренные пунктами 1-13 настоящего Положения осуществляются в соответствии с решением Думы города Сургута от 24.12.2014 № 639-V ДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута» за счёт средств, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке, утвержденном муниципальным правовым актом».

Прошито и пронумеровано
Всего страниц _____ листов 9
Заведующий МБДОУ № 44 «Сибирячок»
Е.В. Ширяева _____

Подпись

Председатель ПК МБДОУ № 44 «Сибирячок»
О.Н. Горожанина _____

Подпись



7